



## RECRUTEMENT

### CHARGE.E DE DEVELOPPEMENT FORMATION "BREVET FEDERAL"

#### Contrat à temps plein à durée indéterminée

Poste à pourvoir dès que possible

Salaire brut mensuel : 2295 euros (à discuter selon expérience)

*Revalorisation à 2430 euros à partir de mars 2023*

13ème mois

Convention Collective Nationale du Sport – Groupe 4

La Fédération Sportive et Gymnique du Travail (FSGT) est une fédération omnisports de plus de 270 000 pratiquant.e.s et 4 700 clubs. Elle dispose des agréments ministériels Sport et Éducation Populaire. Elle est membre du CNOSF, du CNAJEP et de la CSIT (international).

La FSGT a pour projet le développement d'activités physiques, sportives et artistiques associatives accessibles au plus grand nombre, en particulier aux milieux populaires. Elle vise la formation d'un.e sportif.ve citoyen.ne et émancipé.e.

La FSGT regroupe plus de 100 activités, organise 65 épreuves et rassemblements fédéraux, 50 stages de formation, l'ensemble reposant sur un bénévolat dynamique.

Elle est structurée en comités départementaux et régionaux et en commissions fédérales d'activités. Le siège fédéral, où est basé le poste, compte 33 salarié.e.s et environ 400 bénévoles participant à l'activité fédérale.

## DÉFINITION DU POSTE

Le poste est rattaché au domaine de la Politique de Formation de la FSGT, sous la responsabilité des coordinateurs.trices salarié.e.s et bénévoles du domaine.

Le.la chargé.e de développement aura en charge le développement permanent des actions et des projets de formation, notamment :

- Garantir la cohérence du dispositif « Brevet Fédéral d'Animation » (BFA) de la FSGT
- Développer la visibilité du BFA FSGT à l'interne et externe
- Accompagner et faire le lien entre les différents acteurs (Commissions Fédérales d'Activités (CFA), comités/régions notamment)

## RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES DU POSTE

### Conception et élaboration collective de cadres communs de formation et de contenus pédagogiques communs aux différents BFA

- Co-définir avec les différents acteurs une stratégie permettant d'aboutir à des cadres communs, en mettant en cohérence les valeurs de la FSGT et la réalité des expériences
- Animer les collectifs des référents de formation, de travail sur les cadres communs, de travail sur les contenus communs en appui sur la plateforme Claroline
- Animer l'espace BFA sur la plateforme Claroline

### Missions d'ingénierie pédagogique et de développement du e-learning

- Développer la visibilité des BFA (créer des fiches de présentation pour chacun des BFA).
- Accompagner les CFA à la définition de leurs référentiels
- Accompagner les CFA qui le souhaitent dans des projets de digitalisation de leur formation.

### Gestion des demandes d'habilitation de formation

- Garantir la mise en lien des acteurs sur la mise en place des BFA et accompagner les organisateurs de formation
- Traiter les demandes d'habilitation en lien avec l'assistante
- Assurer le suivi des diplômes édités
- Gérer les comptes attribués formateur / CFA / région

## MISSIONS TRANSVERSALES DU DOMAINE FORMATION

- Participation à la communication interne et externe du domaine Formation (webinaires, articles, plaquettes, outils pédagogiques...)
- Participation à la coordination et aux temps forts du domaine Formation
- Participation aux temps institutionnels fédéraux (AG, Assises, etc...)

Le travail s'effectue au siège de la Fédération à Pantin, à horaires réguliers, avec un jour de télétravail possible par semaine. Des déplacements à l'extérieur et des missions en soirée ou week-end sont possibles.

## FORMATION ET EXPÉRIENCES

- BAC+5 (STAPS, Ingénierie de formation) ou équivalent
- Expérience dans le domaine de la formation souhaitée comme formateur.trice, coordonnateur.trice de formation et/ou responsable pédagogique
- Expérience dans l'utilisation d'outils numériques collaboratifs en ligne
- Expérience associative et sportive et connaissance du milieu sportif souhaitée

## COMPÉTENCES / CAPACITÉS REQUISES

- Capacité de conception et de stratégie
- Aptitude à travailler en équipe et en relation avec une diversité de salarié.e.s et de bénévoles
- Capacité de négociation
- Esprit d'initiative, autonomie
- Capacité d'organisation et de méthode
- Adaptabilité, réactivité
- Maîtrise des outils bureautiques, informatiques
- Bonnes capacités rédactionnelles (orthographe, syntaxe)

## AVANTAGES

- 13ème mois
- 1 jour de télétravail possible
- Prime vélo

\* \* \* \* \*

Envoyez CV et lettre de motivation  
à l'attention de Mme Linda Tadount,  
sous la référence Chargé.e de développement formation  
par courriel à : [recrutement@fsgt.org](mailto:recrutement@fsgt.org)